

## MINUTES

### EMPLOYEE/EMPLOYER RELATIONS COMMITTEE - SUPPORT STAFF

Thursday February 23, 2006 - 10:30 am  
The Council  
2 Carlton Street, Toronto

#### UNION:

Co-Chair, Rod Bemister  
Marg Rae  
Rick Nemisz  
Christine Legault  
Julie Helps  
Brian Gould

#### MANAGEMENT:

Co-Chair, Chris Warburton (Algonquin)  
Glenn Toikka (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
John Rigsby (Loyalist)  
Sandi Johnson (Council)

## PROCÈS-VERBAL

### COMITÉ DES RELATIONS EMPLOYÉ-ES-EMPLOYEUR PERSONNEL DE SOUTIEN

Le jeudi 23 février 2006, 10 h 30  
Le Conseil  
2, rue Carlton, Toronto

#### SYNDICAT :

Rod Bemister, coprésident  
Marg Rae  
Rick Nemisz  
Christine Legault  
Julie Helps  
Brian Gould

#### EMPLOYEUR :

Chris Warburton, coprésident (Algonquin)  
Glenn Toikka (Cambrian)  
Nicole Perreault (Niagara)  
John Rigsby (Loyalist)  
Sandi Johnson (Conseil)

---

The Union chaired the meeting.

#### 1. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The minutes of December 15, 2005 were approved to be posted on both parties' website.

The minutes of January 19, 2006 were approved for translation.

#### 2. BUSINESS ARISING

##### a) Part-time Survey

The Union requested an update on the status of the PT survey. Management reported that several Colleges have not provided their data.

Le syndicat préside la réunion.

#### 1. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Le procès-verbal de la réunion du 15 décembre 2005 est approuvé. Il sera affiché sur le site Web des parties.

Le procès-verbal de la réunion du 19 janvier 2006 est approuvé aux fins de traduction.

#### 2. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

##### a) Sondage relatif aux temps partiels

Le syndicat demande une mise à jour du sondage relatif aux temps partiels. L'employeur indique que plusieurs collèges n'ont pas fourni leurs données.

**b) Articles 14/15 Survey**

Management provided both a hard copy and electronic version of the survey results. Two Colleges have not responded (Confederation and Sheridan). Management will follow-up with those Colleges.

The Union requested that the survey covering April 1, 2005 to March 31, 2006 be sent out in May or June.

**c) Union Time off - Letter of Understanding**

The Union provided copies of the protocol agreement reached by OPSEU and the Ontario Government during their past negotiations. Discussions were held about the role of the "mobilizers". The Union confirmed the main function of the mobilizer was to act as a communication link between the Union Bargaining Team and Support Staff.

The Union inquired as to why the "mobilizer" issue appeared to be a problem in the last round of negotiations. They were not aware of any issues when this model was introduced in 2003. Management noted that not all Colleges had mobilizers in 2003 and this time, some mobilizers were meeting with staff during working hours and disrupting their work.

The Union stated it was their view that Article 5.2 covered this time-off except that it was OPSEU, not the Local who were requesting the time-off. Therefore, only a point of clarification would be needed to the existing language.

Management stated they would review the language and asked that the Union provide some general principles concerning the role of the mobilizers.

**d) Elimination of Mandatory Retirement**

Management reported that the Council was still reviewing the issue and would keep the Union informed.

**b) Sondage relatif aux articles 14 et 15**

L'employeur fournit les versions imprimée et électronique des résultats du sondage. Deux collèges n'ont pas répondu au sondage (Confederation et Sheridan). L'employeur effectuera un suivi auprès de ces collèges.

Le syndicat demande que le sondage pour la période comprise entre le 1<sup>er</sup> avril 2005 et le 31 mars 2006 soit effectué en mai ou juin.

**c) Protocole d'entente - Congés pour affaires syndicales**

Le syndicat distribue un exemplaire du protocole d'entente convenu entre le SEFPO et le gouvernement de l'Ontario au cours des dernières négociations. Une discussion s'ensuit sur le rôle des « mobilisateurs ». Le syndicat confirme que la fonction principale du mobilisateur est de faire office de lien de communication entre l'équipe syndicale de négociation et les employés de soutien.

Le syndicat demande pourquoi la question des « mobilisateurs » semblait être un problème au cours des dernières négociations. Il n'est pas au courant de problèmes qui seraient survenus en 2003 lorsque ce modèle a été introduit. L'employeur souligne qu'il n'y avait pas de mobilisateurs dans tous les collèges en 2003 et que, au cours des dernières négociations, quelques mobilisateurs ont rencontré le personnel pendant les heures de travail et ont interrompu leur travail.

Le syndicat déclare que, selon lui, ce temps de libération est couvert en vertu du paragraphe 5.2 à l'exception que c'est le SEFPO, et non la section locale, qui demande le congé. Donc, seul un point du libellé actuel devrait être clarifié.

L'employeur déclare qu'il examinera le libellé et demande au syndicat de fournir quelques principes généraux au sujet du rôle des mobilisateurs.

**d) Élimination de la retraite obligatoire**

L'employeur indique que le Conseil examine toujours cette question et qu'il tiendra le syndicat au courant des développements.

**e) PT Campaign by OPSEU**

There was no new information to report. The parties agreed to remove this item from future agendas.

**f) Mileage**

The Union distributed information from Revenue Canada concerning vehicle rates, which allows a higher mileage reimbursement rate. The College could issue a T2200 E to an employee who is required to use a vehicle as a condition of employment. This would allow an employee to claim the differential. There is no cost to the College, so the Union can't see why a College would deny providing an employee with the form.

Management will review and report at the next meeting.

**g) Benefit Survey**

The Union agreed that the review of the benefit survey document should be conducted by a subcommittee. The Union's representatives are Rod Bemister and Julie Helps. Management's representatives are Nicole Perreault and Sandi Johnson. The Union requested that Management provide an electronic version of the survey document.

**h) Return-to-Work Protocol**

Management asked that this matter be deferred until the next meeting.

**i) Workplace Wellness**

Management provided the Union with preliminary research on the components/elements of work/life balance. Additional information will be gathered and then reviewed to see if similar components were available at the Colleges. Management also informed the Union that the professional development issues could be forwarded to CCHRD, for its consideration.

**e) Campagne du SEFPO - Employés à temps partiel**

Il n'y a rien de nouveau à signaler. Les parties conviennent d'éliminer ce point de l'ordre du jour des prochaines réunions.

**f) Kilométrage**

Le syndicat distribue des renseignements sur les frais d'automobile émis par Revenu Canada qui prévoit un taux de remboursement plus élevé pour l'indemnité de kilométrage. Un collègue pourrait émettre un T2200 E à un employé dont l'utilisation du véhicule constitue une condition de travail. Ainsi, l'employé pourrait soumettre une demande de remboursement pour la partie des frais non remboursée par le collègue. Il n'en coûte rien aux collègues et le syndicat ne voit pas pourquoi un collègue ne voudrait pas émettre ce formulaire.

L'employeur examinera cette question et fera rapport à la prochaine réunion.

**g) Sondage sur les avantages sociaux**

Le syndicat accepte que la révision du sondage sur les avantages sociaux soit confiée à un sous-comité. Rod Bemister et Julie Helps sont les représentants du syndicat et Nicole Perreault et Sandi Johnson ceux de l'employeur. Le syndicat demande que l'employeur lui remette une version électronique du sondage.

**h) Protocole sur le retour au travail**

L'employeur demande que ce point soit reporté à la prochaine réunion.

**i) Bien-être au travail**

L'employeur remet au syndicat des recherches préliminaires sur les composantes/éléments de la conciliation travail-vie personnelle. Des renseignements supplémentaires seront recueillis, puis examinés, afin d'établir si des composantes similaires sont disponibles dans les collèges. De plus, l'employeur indique au syndicat que les questions concernant le perfectionnement professionnel pourraient être soumises à la considération du CCHRD.

The Union will focus on the workload issues and look at the variances to identify, if possible, why the issue exists.

Le syndicat se concentrera sur les questions reliées à la charge de travail et tentera de dégager les écarts et d'identifier, si possible, la cause du problème.

**3. NEW BUSINESS**

There was no new business.

**3. QUESTIONS COURANTES**

Aucune affaire nouvelle n'est signalée.

**4. NEXT MEETING**

Next meetings:

- April 13 - 10:30 am at Council office
- May 25 - 12:00 pm at Council office
- June 23 - 10:00 am at Kempenfelt, Barrie

**4. PROCHAINES RÉUNIONS**

Les prochaines réunions auront lieu :

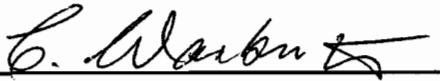
- le 13 avril à 10 h 30 au Conseil
- le 25 mai à 12 h au Conseil
- le 23 juin à 10 h à Kempenfelt (Barrie)

Meeting adjourned at 12:10 p.m.

La séance est levée à 12 h 10.



For the Union



For Management

Date:

May 16, 2006